

環保集點《綠色服務業》申請說明

申請應提交資料有 5 項，說明如下：

資料項目	說明	提交檔案形式
申請資料表	此表資料為環保集點平臺之後臺廠商資料建立之必要項目，請確實填寫；商家介紹、品牌故事、綠色經營理念等內容將呈現於前臺，供民眾瀏覽。	電子檔
存摺封面	請提供存摺封面照片檔或掃描檔供財務單位核對(戶名須與簽約指定帳戶戶名一致，若有正當理由無法提供存摺封面照片或掃描檔，請於「銀行帳戶資料」欄位加註「本公司確認銀行帳戶資料與存摺封面資料相符」，並將該紙本用印提供給環保集點辦公室。環保集點制度專戶設於中國信託，建議優先提供中國信託帳戶，可減少匯款手續費用支出。	電子檔
公司 LOGO	貴公司 LOGO 將使用於環保集點官網、會員平臺、活動及環保部刊載之各類型媒體等。	電子檔(ai 與 jpg)
契約書	請確認契約書內容後，填入日期並用印。	電子檔、 紙本 (1 式 2 份)
《兌換票券》 申請表	此表內容將呈現於環保集點 APP 及會員平臺，請依參考例填寫相關資訊；為求網站畫面清晰，商品圖示請另提供。	電子檔

※收件資訊

收件人：汎宇電商

林妍希 Kelly Lin

范閔茵 Eagle Fang

信 箱：

kellylin@universalec.com

eaglefan@universalec.com

電 話：(02)2785-8898#636

地 址：11510 臺北市南港路三段 50 巷 7 號 4 樓 (汎宇電商)